

## Трудоустройство студентов

С нашей компанией можно ознакомиться на сайте <http://armtek.by/>

Специалист по управлению проектами:

### Обязанности:

- Регистрация и экспертиза инициативных предложений по проектам;
- Администрирование текущих проектов;
- Методологическая помощь руководителям проектов на всех этапах жизненного цикла;
- Участие в работе Проектного комитета;
- Поддержание нормативных документов по системе управления проектами в актуальном состоянии.

### Требования:

- Высшее образование (выпускников также готовы рассматривать и студентов- заочников);
- Уверенное владение MS Office: Excel, Word, Project;
- Знания стандартов управления проектами;
- Высокие организаторские способности и клиентоориентированность.

### Условия:

- Интересная работа в стабильной и развивающейся Компании;
- Официальное трудоустройство и своевременная оплата труда;
- Дополнительный социальный пакет;
- Высокий уровень автоматизации всех процессов;
- Регулярное обучение и возможности для карьерного роста;
- Заработная плата обсуждается индивидуально по итогам собеседования.

Связываться необходимо со специалистом по подбору персонала [Tamara.Astapovich@armtek.by](mailto:Tamara.Astapovich@armtek.by) (8029)6307086, (8017)2045861